

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

প্রশাসন ও সংস্থাপন শাখা

www.tmed.gov.bd

নম্বর: ৫৭.০০.০০০০.০৮০.২৫.০০১.২২-৮৯৮

তারিখ: ২৪ তার্ক, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৮ সেপ্টেম্বর, ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগের ৯ম প্রেড ও তদুর্ধ পর্যায়ের কর্মকর্তাদের সচিবালয় নির্দেশমালা-২০১৪ এর উপর ০২ (দুই) দিনের ইন-হাউজ প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ

উপর্যুক্ত বিষয়ে জনাবো যাছে যে, ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগের ৯ম প্রেড ও তদুর্ধ পর্যায়ের কর্মকর্তাদের জন্য সচিবালয় নির্দেশমালা-২০১৪ এর উপর ০২ (দুই) দিনের ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ (১ম ব্যাচ) আগস্ট ১১/০৯/২০২২ থেকে ১২/০৯/২০২২ তারিখ সর্কার ৮,০০ টা হতে বিকাল ৬,০০ টা পর্যন্ত সংযুক্ত মডিউল অনুযায়ী কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগের সভাকক্ষে (কক্ষ নং-৪৪৫, ভবন নং-৬, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) অনুষ্ঠিত হবে। নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণকে মনোনয়নপূর্বক এ প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: প্রশিক্ষণ মডিউল ০২ (দুই) ফর্দ


৮। ৭। ২০২২
(মো: কামরুল হাসান)

উপসচিব

ফোন: ৫৫১০০৪১৬

ইমেইল: dsadmin@tmed.gov.bd

বিতরণ:

১. জনাব মোঃ কামাল হোসেন, সচিব, কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ; শিক্ষা মন্ত্রণালয়
২. জনাব জ্যোতি লাল কুরী, অতিরিক্ত সচিব (অডিট ও আইন অনুবিভাগ), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
৩. জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম, অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
৪. জনাব এম. এম. তারিকুল ইসলাম, অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন অনুবিভাগ), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
৫. জনাব মোঃ মহসিন, অতিরিক্ত সচিব (কারিগরি অনুবিভাগ), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
৬. জনাব হাবিবুর রহমান, অতিরিক্ত সচিব (মানবিক অনুবিভাগ), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
৭. ড. মোঃ ওমর ফারুক, অতিরিক্ত সচিব, কারিগরি অধিশাখা-১), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
৮. জনাব মোহাম্মদ বোরহানুল হক, যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অধিশাখা-২), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
৯. জনাব সামসুর রহমান খান, যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অধিশাখা-১), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
১০. ড. মোঃ আয়াতুল ইসলাম, যুগ্মসচিব (প্রশাসন অধিশাখা-২), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
১১. জনাব মোঃ আখতারুজ্জামান, যুগ্মসচিব (প্রশাসন অধিশাখা-১), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
১২. জনাব বুজিনা সুলতানা, উপসচিব (এপিএ, এসডিজি, এনআইএস ও ইনোভেশন সেল), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
১৩. জনাব মোঃ আব্দুর রহমান, উপসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা-৩), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
১৪. জনাব এস এম এম বশীর উল্লাহ, উপসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা-২), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
১৫. ড. মোঃ আশরাফুজ্জামান, উপসচিব (সময়সূচী), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
১৬. জনাব মাহমুদুর রহমান, উপসচিব (অডিট ও আইন অধিশাখা), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
১৭. জনাব আনিসুল ইসলাম, উপসচিব (কারিগরি শাখা-৩), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
১৮. জনাব মুহাম্মদ আব্দুস সালাম, পসচিব (কারিগরি শাখা-৪), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
১৯. জনাব রহিমা আকতার, উপসচিব (কারিগরি শাখা-১), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
২০. জনাব সাজ্জাদ হোসেন, উপসচিব (এমপিও শাখা), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
২১. জনাব মোঃ কামরুল হাসান, উপসচিব (প্রশাসন ও সংস্থাপন), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
২২. জনাব সুলতানা আকতার, উপসচিব (মানবিক শাখা-১), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
২৩. জনাব মোহাম্মদ মিজানুর রহমান তালুকদার, উপসচিব (অডিট অধিশাখা), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
২৪. জনাব এ.কে.এম. লুৎফুর রহমান, সিনিয়র সহকারী সচিব (মানবিক শাখা-২), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
২৫. জনাব মুহাম্মদ মাহুম বিলাহ, সিনিয়র সহকারী সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা-১), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
২৬. জনাব তোহিদুজ্জামান পাতেল, সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
২৭. জনাব সাবিনা ইয়াসমিন, সিনিয়র সহকারী সচিব (বাজেট শাখা), কারিগরি ও মানবিক শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়

চলমান পাতা-০২

২৮. জনাব মোছা: ফুয়ারা খাতুন, সিনিয়র সহকারী সচিব (কারিগরি-২), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
২৯. জনাব মোছা: শাহনাজ মিথুন মুম্বী, সিনিয়র সহকারী সচিব (মাদ্রাসা-৪ শাখা), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
৩০. জনাব মোহাম্মদ জাহিদ হোসেন খান, সিনিয়র তথ্য কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
৩১. জনাব মো: এনামুল হক, সিনিয়র সহকারী সচিব (সচিবের একান্ত সচিব), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
৩২. সৈয়দ আসগর আলী, সহকারী সচিব (মাদ্রাসা-৩ শাখা), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
৩৩. জনাব মোঃ নুরুল ইসলাম শেখ, সহকারী সচিব (আইন শাখা), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
৩৪. শেখ রবিউল ইসলাম, সহকারী সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা-৪), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
৩৫. কাজী আলী রেজা, সহকারী সচিব (অডিট শাখা), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
৩৬. জনাব মোঃ লুৎফর রহমান, সিস্টেম এনালিস্ট, আই.সি.টি.সেল, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
৩৭. জনাব মোহাম্মদ নুরজামান, প্রোগ্রামার, আই.সি.টি.সেল, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
৩৮. ড. মো: মহাত্মা হোসেন, সংযুক্ত কর্মকর্তা (সহযোগী অধ্যাপক), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়

নম্বর: ৫৭.০০.০০০০.০৪০.২৫.০০১.২২- ৮৯৪

তারিখঃ ২৪ ভাদ্র, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৮ সেপ্টেম্বর, ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

অনুশিষ্ঠি (সদয় জ্ঞাতার্থে):

- ১। সচিবের একান্ত সচিব (সিনিয়র সহকারী সচিব), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।
- ২। চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পাট্টন, ঢাকা।
- ৩। সিস্টেম এনালিস্ট, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয় (আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৪। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

DAMON
৮/১/2022
(মো: কামরুল হাসান)
উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষামন্ত্রণালয়
কারিগরি ও মানবসা শিক্ষা বিভাগ
প্রশাসন ও সংস্থাপন শাখা

**কারিগরি ও মানবসা শিক্ষা বিভাগের এপিএ চুক্তির সেকশন ৩.৪.১ এর (৬০ ঘন্টার ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ)
 বাধ্যবাধকভাবে ‘সচিবালয় নির্দেশমালা-২০১৪’ এর উপর ০২ (দুই) দিনের প্রশিক্ষণ মডিউল।**

প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	:	৩৮ জন (১ম প্রেড ও তদুর্ধ পর্যায়ের কর্মকর্তা)
ব্যাচ	:	১ম
প্রশিক্ষণের স্থান	:	কারিগরি ও মানবসা শিক্ষা বিভাগের সভা কক্ষ (ভবন নং-৬, কক্ষ নং-১৪১৫, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা)
তারিখ	:	১১/০৯/২০২২ খ্রি. (১ম দিন)

সেশন	সময়	বিষয়	রিসোর্স পার্সন
সেশন-১	০৮.০০-০৯.০০	রেজিস্ট্রেশন, কোর্স উদ্বোধন ও প্রশিক্ষণের প্রয়োজনীয়তা সম্পর্কে আলোচনা	সচিব মহোদয়
সেশন-২	০৯.০০-১০.০০	১ম অধ্যায়: শিরোনাম এবং সংজ্ঞাসমূহ ২য় অধ্যায়: সচিবালয় সংগঠন, সংযুক্ত দপ্তর এবং অধ্যন অফিসসমূহ, কর্মবন্টন, অফিস কর্মপরিকল্পনা	জনাব হাবিবুর রহমান, অতিরিক্ত সচিব (মানবসা)
সেশন-৩	১০.০০-১১.০০	৩য় অধ্যায়: নথি ব্যবস্থাপনা, নথি খোলা ও নথি উপস্থাপন (তাত্ত্বিক)	জনাব এম, এম, তারিকুল ইসলাম, অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)
	১১.০০-১১.১৫	চা-বিরতি	কোর্স প্রশাসন
সেশন-৪	১১.১৫-১২.১৫	৩য় অধ্যায়: নথি ব্যবস্থাপনা, নথি খোলা ও নথি উপস্থাপন (ব্যবহারিক)	জনাব এম এম, তারিকুল ইসলাম, অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা)
	১২.১৫-১২.৪৫	অধ্যাত্ম ডোজ ও নামাজের বিরতি বিরতি	কোর্স প্রশাসন
সেশন-৫	১২.৪৫-০১.৪৫	৪র্থ অধ্যায়: কার্য নিষ্পত্তি রীতি, নোট লিখন, খসড়া প্রস্তুত ও পত্রের প্রকারভেদ (তাত্ত্বিক)	জনাব মো: রফিকুল ইসলাম, অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)
	০১.৪৫-২.০০	চা-বিরতি	কোর্স প্রশাসন
সেশন-৬	২.০০-৩.০০	৪র্থ অধ্যায়: নোট লিখন ও পত্রের খসড়া প্রস্তুততের ব্যবহারিক	জনাব মো: রফিকুল ইসলাম, অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ)



মোড় কার্যকরণ অধ্যাপক
কারিগরি ও মানবসা শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 শিক্ষামন্ত্রণালয়
 কারিগরি ও মান্দ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
 প্রশাসন ও সংস্থাপন শাখা

**কারিগরি ও মান্দ্রাসা শিক্ষা বিভাগের এপিএ চুক্তির সেকশন ৩.৪.১ এর (৬০ ঘন্টার ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ)
 বাধ্যবাধকভাবে ‘সচিবালয় নির্দেশমালা-২০১৪’ এর উপর ০২ (দুই) দিনের প্রশিক্ষণ মডিউল।**

প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা : ৩৮ জন (৯ম প্রেড ও তদুর্ধ পর্যায়ের কর্মকর্তা)
ব্যাচ : ১ষ
প্রশিক্ষণের স্থান : কারিগরি ও মান্দ্রাসা শিক্ষা বিভাগের সভা কক্ষ (ভবন নং-৬, কক্ষ নং-১৪১৫,
 বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা)
তারিখ : ১২/০৯/২০২২ খ্রি. (২য় দিন)

সেশন	সময়	বিষয়	রিসোর্স পার্সন
সেশন-১	৮.০০-৯.০০	৫ম অধ্যায়: মাসিক সভা, অনিষ্পন্ন কার্যবিষয়ক সভা, আন্ত:মন্ত্রণালয় সভা	জনাব হাবিবুর রহমান, অতিরিক্ত সচিব (মান্দ্রাসা)
সেশন-২	৯.০০-১০.০০	৬ষ্ঠ অধ্যায়: পরিদর্শন, পরিদর্শনীয় বিষয়সমূহ, পরিদর্শন রিপোর্ট, প্রতিবেদনের ব্রডশিট জবাব	জনাব মো: মহসিন, অতিরিক্ত সচিব (কারিগরি)
সেশন-৩	১০.০০-১১.০০	৬ষ্ঠ অধ্যায়: নিরাপত্তামূলক ব্যবস্থাদি এবং গোপনীয় শ্রেণির দলিলাদির ব্যবহার ও আন্তর্জাতিক সংস্থাসমূহের সাথে যোগাযোগ	জনাব জ্যোতি লাল কুরী, অতিরিক্ত সচিব (অডিট ও আইন)
১১.০০-১১.১৫			কোর্স প্রশাসন
সেশন-৪	১১.১৫-১২.১৫	৬ষ্ঠ অধ্যায়: জাতীয় সংসদের কার্যক্রম, আইন প্রণয়ন বিষয়ক কার্যপ্রণালী, সিদ্ধান্ত প্রস্তাব ও প্রস্তাব সম্পর্কে ব্যবস্থা গ্রহণ পদ্ধতি ইত্যাদি	জনাব জ্যোতি লাল কুরী, অতিরিক্ত সচিব (অডিট ও আইন)
১২.১৫-১২.৪৫			কোর্স প্রশাসন
সেশন-৫	১২.৪৫-১.৪৫	৭ম অধ্যায়: স্থায়ী নিরাপত্তা ৮ম অধ্যায়: নাগরিক সেবা প্রদান	জনাব মো: মহসিন, অতিরিক্ত সচিব (কারিগরি)
১.৪৫-২.০০			কোর্স প্রশাসন
সেশন-৬	২.০০-৩.০০	মূল্যায়ন	জনাব মো: আখতারুজ্জামান, প্রশাসন অধিশাখা-১

Kamru

মোঝ ক্লাবরম্বল ভাসান
 উপস্থিতি
 কারিগরি ও মন্দ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
 শিক্ষা অধ্যক্ষাদম
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার